

千歳市都市公園・公共広場指定管理者
千歳市環境整備事業協同組合
代表理事 荃津 俊爾 様

公園緑地等 利用届出書

受付番号 第 号
令和 年 月 日

申込者	住所			
	団体名		人数	名
	氏名		電話	()
使用时責任者名			電話	()
使用日時	月 日 () 時 分 ~ 月 日 () 時 分			
公園名				
使用目的				
特記事項				

公園をご利用の際は以下に注意してご利用ください

- (1) 他の団体と重複する場合ご連絡する事がありますが予備日の連絡はいたしません
- (2) 利用の際はほかの団体や利用者と譲り合ってください。
- (3) 公園内での火気の使用は原則禁止です。
- (4) 公園周辺への路上駐車はご遠慮ください。
- (5) ゴミなどは必ず持ち帰ってください。

☎ お申込み・お問合せ

電話 0123-24-1366

FAX 0123-27-2861

※この利用届出書では公園を貸切っでの利用はできません。
貸切利用を検討の場合は上記電話番号までご連絡ください。

火 気 使 用 許 可 申 請 書

令和 年 月 日

千歳市都市公園・公共広場指定管理者
千歳市環境整備事業協同組合
代 表 理 事 荃 津 俊 爾 様

住 所 _____
申請者 団体名 _____
氏 名 _____
電 話 _____

次のとおり使用したいので申請します。

行 為 の 目 的						
行 為 の 場 所						
使 用 期 間	自	令和	年	月	日	時
	至	令和	年	月	日	時
使 用 内 容						
使 用 種 類						
火 気 使 用 責 任 者	正				副	

許 可 条 件

- 1 使用場所の見取り図に火気使用箇所を明記し提出すること。（使用箇所以外は禁
また、消防署にも確認してください。
- 2 火気使用箇所には、必ず消火器を設置すること。
- 3 火気使用責任者（正・副のどちらか）は、必ず使用時に常駐すること。
- 4 使用中及び使用後は、火気使用責任者が巡回し異常が無いことを確認すること。
- 5 使用前・使用中・使用後の写真を後日提出すること。
- 6 使用後は、千歳市環境整備事業協同組合と現地の立合い確認を行なうこと。

組合許可 第 号
令和 年 月 日